

SüdniedersachsenStiftung
 Philipp-Reis-Straße 2A
 37075 Göttingen
 Tel.: 0551-3921 741 | Fax: 0551-3921 746
 info@suedniedersachsenstiftung.de
 www.suedniedersachsenstiftung.de

Vorsitzender des Stiftungsrats: Bernhard Reuter
 Vorsitzender des Vorstands: Dr. Martin Rudolph

Beitrittserklärung als Förderpartner der SüdniedersachsenStiftung

(Unternehmen)

(Geschäftsführer/in; Inhaber/in; Privatperson)

(Straße, Hausnr.)

(PLZ, Ort)

(Ansprechpartner/in)

(Telefonnummer)

(Email-Adresse)

Anzahl der Mitarbeiter/innen im Unternehmen

Stifter

- Ich bin / Wir sind bereits Stifter/in der SüdniedersachsenStiftung.
- Die Förderpartnerschaft ist mit einer einmaligen Zustiftung von 100 Euro verbunden.
 Ich / Wir werde(n) Stifter/in und zahle(n) diesen Betrag in das Stiftungsvermögen.

Förderung

(1) Gemäß der folgenden Förderbeitrags-Staffel der SüdniedersachsenStiftung zahle(n) ich / wir künftig jährlich folgenden Förderbeitrag (bitte ankreuzen):

	Anzahl der Mitarbeiter/innen (nach FTE)	Beitrag in EUR / Jahr
<input type="radio"/>	Über 1.000	10.000
<input type="radio"/>	501 bis 1.000	5.000
<input type="radio"/>	301 bis 500	4.000
<input type="radio"/>	201 bis 300	3.000
<input type="radio"/>	101 bis 200	2.000
<input type="radio"/>	51 bis 100	1.000
<input type="radio"/>	21 bis 50	500
<input type="radio"/>	1 bis 20	250
<input type="radio"/>	Einzelpersonen und Start-ups ¹	100

¹ Unternehmen in den ersten fünf Jahren ihres Bestehens.

(2) Die einmalige Zustiftung wird dem Stiftungsvermögen zugeführt. Der jährliche Förderpartner-Beitrag wird nicht dem Stiftungsvermögen zugeführt, sondern für satzungsgemäße Zwecke verwendet.

(3) Die Förderpartnerschaft gilt jeweils für ein ganzes Kalenderjahr und kann mit einer Frist von sechs Monaten zum Jahresende schriftlich gekündigt werden.

(4) Der Förderpartner zahlt den ersten Jahresbeitrag und die einmalige Zustiftung innerhalb von 14 Tagen nach rechtsverbindlicher Unterzeichnung dieser Erklärung an die Stiftung (Konto: Sparkasse Göttingen, IBAN: DE78 2605 0001 0000 1280 74). Die folgenden Jahresbeiträge sind jeweils bis zum Ende des ersten Kalendervierteljahres eines Jahres fällig.

- Ich / Wir habe(n) die Satzung der SüdniedersachsenStiftung erhalten und akzeptiere(n) ihren Inhalt (Pflichtangabe).
- Ich / Wir habe(n) die mir / uns ausgehändigten Allgemeinen Datenschutzhinweise der SüdniedersachsenStiftung zur Kenntnis genommen (Pflichtangabe).
- Ich gestatte der SüdniedersachsenStiftung die Verwendung meiner personenbezogenen Daten, um mich elektronisch, postalisch oder telefonisch über Entwicklungen und Veranstaltungen der SüdniedersachsenStiftung und ihre Projekte zu informieren.

.....
(Ort) (Datum)

.....
(Unterschrift/ggf. Stempel)

Anlagen: Satzung der SüdniedersachsenStiftung
 Datenschutzhinweise der SüdniedersachsenStiftung

Satzung

in der Fassung vom 1. April 2004 anerkannt durch die Stiftungsbehörde des Landes Niedersachsen am 7. April 2004 unter Berücksichtigung der am 05.03.2014 durch den Stiftungsrat beschlossenen und am 17.02.2015 durch die Stiftungsbehörde genehmigten Satzungsänderung.

§ 1 Name, Rechtsform, Sitz

1. Die Stiftung führt den Namen SüdniedersachsenStiftung
2. Sie ist eine rechtsfähige Stiftung des bürgerlichen Rechts.
3. Der Sitz der Stiftung ist Göttingen.

§ 2 Stiftungszweck

1. Zweck der Stiftung ist die Förderung der Entwicklung und des Wachstums der Region Südniedersachsen in ihrer wirtschaftlichen, kulturellen und sozialen Gesamtheit.

Dieser Zweck wird insbesondere verwirklicht durch

- die Förderung von Kommunikation und Kooperation zwischen den Entscheidungsträgern der Region, insbesondere den gesetzlichen Vertretern von Gebietskörperschaften, Unternehmen, Hochschulen, Instituten und Verbänden
- die Vernetzung infrastruktureller, sozialer und kultureller Ressourcen
- Maßnahmen zur Verbesserung des Ansehens und der Attraktivität der Region bei Personen, Wirtschaft und Institutionen innerhalb und außerhalb der Region
- die Förderung des Dialogs und der Kooperation zwischen Umweltschutz, Naturschutz und Wirtschaft
- die Förderung der Deregulierung und des Bürokratieabbaus
- die Förderung des Transfers von Wissen, Innovation und Technologie unter Beteiligung von Unternehmen, Hochschulen und öffentlicher Verwaltung der Region
- die Förderung des Dialogs und der Kooperation zwischen Unternehmen, Verbänden und Institutionen in der Region

- die Förderung des Dialogs und der Kooperation zwischen Forschung und Lehre und den Unternehmen in der Region
 - die Förderung und Entwicklung der Region als Ziel für privaten und geschäftlichen Tourismus
 - die Förderung und Erarbeitung von Methoden und Instrumenten zur Entwicklung und für das Wachstum der Region
 - die Förderung von Maßnahmen zur Verbesserung der Rahmenbedingungen für Unternehmen, Betriebe und Arbeitnehmer in der Region
 - die Bündelung und Unterstützung von Maßnahmen zur Wirtschaftsförderung und für das Wachstum der Region insbesondere jeweils mittels Konferenzen und Veranstaltungen, Veröffentlichungen in gedruckter und digitalisierter Form, Präsenz in Medien wie Rundfunk, Fernsehen und Internet, Erstellung von Analysen und Gutachten und Übernahme von Projekten.
2. Die Stiftung kann ihren Zweck auch dadurch erfüllen, dass sie anderen Organisationen Mittel zur Verfolgung der Zwecke der Stiftung zur Verfügung stellt.

§ 3 Mittelverwendung der Stiftung

1. Mittel der Stiftung dürfen nur für satzungsgemäße Zwecke verwendet werden.
2. Personen oder Institutionen dürfen durch Ausgaben, die dem Stiftungszweck fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen nicht begünstigt werden.
3. Ein Rechtsanspruch auf Zuwendungen aus der Stiftung besteht nicht.

§ 4 Vermögen der Stiftung

1. Das Vermögen der Stiftung besteht bei ihrer Errichtung aus 27.350,00 EUR. Es kann durch Zuwendungen der Stifter oder Dritter erhöht werden, wenn diese solches ausdrücklich bestimmen (Zustiftungen).
2. Das Stiftungsvermögen ist in seinem Bestand ungeschmälert zu erhalten Vermögensumschichtungen sind zulässig; dabei ist der Grundsatz der Bestandserhaltung zu beachten.
3. Die Stiftung darf weitere Zuwendungen entgegennehmen, die zur Verwendung für den Stiftungszweck bestimmt sind. Sie sind dem Stiftungsvermögen zuzuführen, soweit der Zuwendende nichts anderes bestimmt.

§ 5 Geschäftsjahr, Jahresabschluss

1. Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.
2. Die Stiftung stellt einen Jahresabschluss nach den Vorschriften für kleine Kapitalgesellschaften auf.

§ 6 Organe der Stiftung

1. Organe der Stiftung sind der Vorstand und der Stiftungsrat. Eine gleichzeitige Mitgliedschaft in Vorstand und Stiftungsrat ist nicht zulässig.
2. Die Stiftung hat eine Stiftungsversammlung. Diese ist nicht Organ.
3. Die Stiftung kann einen Stiftungsbeirat einrichten. Diese ist nicht Organ.

§ 7 Vorstand

1. Der Vorstand der Stiftung besteht aus drei bis fünf Personen. Diese werden jeweils vom Stiftungsrat für die Dauer von bis zu zwei Jahren berufen. Der erste Vorstand wird von den Stiftern im Stiftungsgeschäft bestimmt. Wiederberufungen sind auch mehrfach möglich.
2. Die Mitglieder des Vorstands üben ihre Tätigkeit ehrenamtlich oder aufgrund eines Anstellungsvertrages oder Dienstvertrages gegen angemessene Vergütung aus. Ehrenamtliche Mitglieder haben Anspruch auf den Ersatz notwendiger und angemessener Auslagen. Über Anstellungsverträge und Dienstverträge bestimmt der Stiftungsrat.
3. Mitglieder des Vorstandes können bei Vorliegen eines wichtigen Grundes vom Stiftungsrat abberufen werden.
4. Nach Ablauf der Amtszeit bleiben die Mitglieder im Amt bis zum Beginn der Amtsperiode neuer Mitglieder. Bei vorzeitigem Ausscheiden eines Mitgliedes wird ein Nachfolger nur bis zum Ende der laufenden Amtsperiode gewählt.
5. Der Stiftungsrat kann einen Vorsitzenden des Vorstands bestimmen.

§ 8 Aufgaben des Vorstands

1. Der Vorstand verwaltet die Stiftung nach Maßgabe dieser Satzung. Zu seinen Aufgaben gehört insbesondere
 - a) die Verwaltung des Stiftungsvermögens

- b) die Erstellung des Jahresbudgets
 - c) die Vergabe von Stiftungsmitteln
 - d) Vorschläge zur Bildung und Auflösung von Rücklagen
 - e) die Rechnungslegung und Berichterstattung über die Verwaltung der Stiftung an den Stiftungsrat und an die Stiftungsaufsicht
 - f) die Bestimmung eines Katalogs von Zuwendungen an die Stiftung
2. Für die laufende Arbeit ist das geschäftsführende Mitglied des Vorstandes zuständig, das diese nach den Beschlüssen des Vorstandes ausführt.

§ 9 Organisation des Vorstandes

1. Sofern der Stiftungsrat keine Bestimmung getroffen hat, wählt der Vorstand aus seiner Mitte einen Vorsitzenden und einen stellvertretenden Vorsitzenden. Der Vorstand kann die Kompetenzen innerhalb des Vorstandes festlegen und einem seiner Mitglieder die Aufgabe eines geschäftsführenden Vorstandsmitglieds übertragen.
2. Der Vorstand hält mindestens einmal im Geschäftsjahr eine Vorstandssitzung, im Übrigen nach Bedarf.
3. Die Einberufung einer Sitzung erfolgt durch den Vorsitzenden, bei Verhinderung durch den stellvertretenden Vorsitzenden. Diese muss schriftlich (auch per Telefax oder in Textform) mit einer Frist von einer Woche vor dem Sitzungstermin mit einer Tagesordnung den Mitgliedern zugehen.
4. Der Vorstand ist beschlussfähig, sofern nach ordnungsgemäßer Ladung mindestens zwei Mitglieder anwesend sind.
5. Der Vorstand fasst seine Beschlüsse mit einfacher Mehrheit der anwesenden Mitglieder. Bei Stimmengleichheit gibt die Stimme des Vorsitzenden oder des stellvertretenden Vorsitzenden den Ausschlag.
6. Über die Sitzung ist jeweils eine Niederschrift anzufertigen. Die Niederschrift ist von dem Mitglied des Vorstandes, das die Sitzung geleitet hat, und einem weiteren Mitglied, das an der Sitzung teilgenommen hat, zu unterschreiben.
7. Beschlüsse im schriftlichen Umlaufverfahren sind zulässig, sofern kein Vorstandsmitglied eine Sitzung wünscht.
8. Der Vorstand kann sich eine Geschäftsordnung geben.

§ 10 Vertretungsmacht des Vorstands

1. Die Stiftung wird gerichtlich und außergerichtlich durch den Vorstand vertreten. Dieser hat die Stellung eines gesetzlichen Vertreters.
2. Der Vorstand handelt durch seinen einzelvertretungsberechtigten Vorsitzenden oder durch den stellvertretenden Vorsitzenden gemeinsam mit einem weiteren Mitglied des Vorstandes.

§ 11 Stiftungsrat

1. Der Stiftungsrat besteht aus mindestens fünf und höchstens fünfundzwanzig Personen. Die Mitglieder des ersten Stiftungsrats werden von den Stiftern berufen; im Übrigen ergänzt sich der Stiftungsrat selbst durch Zuwahl bzw. wählt rechtzeitig vor Ablauf der Amtsperiode ein neues Mitglied.
2. Die Mitglieder des Stiftungsrats üben ihre Tätigkeit ehrenamtlich aus. Sie haben Anspruch auf den Ersatz notwendiger und angemessener Auslagen.
3. Die Amtszeit beträgt fünf Jahre. Wiederwahl ist unbegrenzt zulässig. Nach Ablauf der Amtsperiode bleiben die Mitglieder bis zur Neuwahl im Amt.
4. Scheidet ein Mitglied vor Ablauf der Amtszeit aus, wird ein Nachfolger lediglich bis zum Ende der Amtszeit gewählt.
5. Der Stiftungsrat wählt aus seiner Mitte einen Vorsitzenden und den stellvertretenden Vorsitzenden.

§ 12 Aufgaben des Stiftungsrats

1. Der Stiftungsrat hat folgende Aufgaben
 - a) Festlegung der Leitlinien zur Umsetzung des Stiftungszwecks
 - b) Wahl und Abberufung der Vorstandsmitglieder, Bestimmung des Vorsitzenden
 - c) Überwachung der Tätigkeit des Vorstands,
 - d) Festlegung der Planungs- und Berichtspflichten des Vorstands gegenüber dem Stiftungsrat
 - e) Entlastung des Vorstandes
 - f) Genehmigung des Jahresabschlusses
 - g) Genehmigung zu Bildung und Auflösung von Rücklagen durch den Vorstand

- h) Satzungsänderungen
 - i) Zusammenlegung oder Zulegung mit einer anderen Stiftung
 - j) Aufhebung der Stiftung
 - k) Zustimmung zur Aufstellung des Zuwendungskatalogs
2. Für die Vergabe von Stiftungsmitteln kann der Stiftungsrat in Abstimmung mit dem Vorstand Richtlinien erlassen.

§ 13 Organisation des Stiftungsrats

1. Der Stiftungsrat hält mindestens einmal im Geschäftsjahr eine Sitzung, im Übrigen nach Bedarf.
2. Die Einberufung einer Sitzung erfolgt durch den Vorsitzenden, bei Verhinderung durch den stellvertretenden Vorsitzenden. Diese muss schriftlich (auch per Telefax oder in Textform) mit einer Frist von zwei Wochen vor dem Sitzungstermin mit einer Tagesordnung den Mitgliedern zugehen.
3. Der Stiftungsrat ist beschlussfähig, sofern nach ordnungsgemäßer Ladung mindestens die Hälfte seiner Mitglieder sowie der Vorsitzende oder bei Verhinderung der stellvertretende Vorsitzende anwesend sind.
4. Der Stiftungsrat fasst seine Beschlüsse mit einfacher Mehrheit der anwesenden Mitglieder. Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des Vorsitzenden oder des stellvertretenden Vorsitzenden den Ausschlag.
5. Über die Sitzung ist jeweils eine Niederschrift anzufertigen. Die Niederschrift ist von dem Mitglied des Stiftungsrats, das die Sitzung geleitet hat, und einem weiteren Mitglied, das an der Sitzung teilgenommen hat, zu unterschreiben.
6. Eine Beschlussfassung ist auch im schriftlichen Umlaufverfahren zulässig, sofern kein Mitglied des Stiftungsrats eine Sitzung wünscht. Das Umlaufverfahren ist nicht zulässig für Beschlüsse über Satzungsänderung, Zusammenlegung, Zulegung oder Auflösung der Stiftung.
7. Der Stiftungsrat kann weitere, die Satzung ausfüllende Regelungen zu seiner Organisation treffen.

§ 14 Stiftungsbeirat

1. Die Stiftung kann einen Stiftungsbeirat einrichten. Dieser kann drei bis fünfzehn Mitglieder umfassen. Die Einrichtung des Stiftungsbeirats und die Bestellung von Beiratsmitgliedern obliegt dem Stiftungsrat. Soweit der Stiftungsrat keine anderen Regeln trifft, gelten diejenigen zur Organisation des Vorstands sinngemäß.
2. Der Beirat hat die Aufgabe, den Stiftungsrat und den Vorstand zu beraten.
3. Der Beirat kann auf Einladung des betreffenden Vorsitzenden an Sitzungen des Vorstands oder des Stiftungsrats teilnehmen.

§ 15 Stiftungsversammlung

1. Die Stiftungsversammlung besteht aus den Stiftern und den Förderpartnern der Stiftung. Förderpartner sind Personen, Institutionen oder Organisationen, die sich verpflichtet haben, die Aufgaben der Stiftung im Rahmen eines Fördervertrages mit einem laufenden Beitrag finanziell zu unterstützen. Die Eigenschaft als Förderpartner gilt für den Zeitraum des Bestehens des jeweiligen Fördervertrages.
2. Die Stiftungsversammlung hat die Aufgabe, dem Stiftungsrat Empfehlungen für Leitlinien zur Umsetzung des Stiftungszwecks zu geben. Das eigene Initiativrecht des Stiftungsrats für Leitlinien bleibt davon unberührt.
3. Die Stiftungsversammlung hält mindestens einmal im Jahr eine Sitzung. Die Einberufung einer Sitzung erfolgt durch den Vorsitzenden des Stiftungsrats, bei Verhinderung durch den stellvertretenden Vorsitzenden. Diese muss schriftlich (auch per Telefax oder in Textform) mit einer Frist von zwei Wochen vor dem Versammlungstermin mit einer Tagesordnung den Mitgliedern der Stiftungsversammlung zugehen. Der Stiftungsrat kann zu weiteren Sitzungen einladen.
4. Der Vorsitzende des Stiftungsrats, bei Verhinderung der stellvertretende Vorsitzende, leitet die Stiftungsversammlung.
5. Die Stiftungsversammlung ist beschlussfähig, sofern nach ordnungsgemäßer Ladung mindestens die Hälfte seiner Mitglieder sowie der Vorsitzende des Stiftungsrats oder bei Verhinderung der stellvertretende Vorsitzende anwesend sind.
6. Die Stiftungsversammlung fasst ihre Beschlüsse mit einfacher Mehrheit der anwesenden Mitglieder. Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des Vorsitzenden oder des stellvertretenden Vorsitzenden den Ausschlag.

7. Über die Sitzung ist jeweils eine Niederschrift anzufertigen. Die Niederschrift ist von dem Vorsitzenden und einem weiteren Teilnehmer der Stiftungsversammlung zu unterschreiben.

§ 16 Satzungsänderung

1. Änderungen des Stiftungszweckes, die Zusammenlegung der Stiftung mit einer anderen Stiftung, die Zulegung oder die Aufhebung der Stiftung sind zulässig, wenn die Erfüllung des Stiftungszweckes unmöglich geworden ist oder angesichts wesentlicher Veränderungen der Verhältnisse nicht mehr sinnvoll erscheint.
2. Satzungsänderungen, die den Zweck nicht berühren, sind im Übrigen möglich, wenn sie die ursprüngliche Gestaltung der Stiftung nicht wesentlich verändern oder die Erfüllung des Stiftungszweckes erleichtern.
3. Maßnahmen nach den Absätzen 1 und 2 bedürfen einer einfachen Mehrheit der anwesenden Mitglieder des Stiftungsrats.
4. Das Erfordernis einer staatlichen Genehmigung für Maßnahmen nach Ziff. 1 und 2 bleibt unberührt.

§ 17 Beendigung der Stiftung

Im Falle der Aufhebung oder Auflösung der Stiftung fällt das Vermögen an eine solche gemeinnützige Einrichtung, die der Vorstand mit Zustimmung des Stiftungsrats bestimmt.

Allgemeine Datenschutzhinweise der Süd-niedersachsenStiftung

Inhalt:

1. Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten; Art, Zweck und Verwendung
2. Weitergabe von Daten an Dritte
3. Ihre Rechte als betroffene Person
4. Ihr Recht auf Widerspruch
5. Datenverarbeitung über unsere Website

1. Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten; Art, Zweck und Verwendung

Wenn Sie mit uns ein Vertragsverhältnis eingehen, werden folgende Informationen erhoben:

- Anrede, Titel, Vorname, Nachname
- Anschrift
- E-Mail-Adresse
- Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobilfunk)
- Faxnummer
- Kontodaten

Außerdem werden alle Informationen erhoben, die für die Erfüllung des Vertrages mit Ihnen notwendig sind.

Die Erhebung der personenbezogenen Daten erfolgt, um Sie als Kunden identifizieren zu können,

- um Sie angemessen beraten zu können;
- um unsere vertraglichen Pflichten Ihnen gegenüber erfüllen zu können;
- um unseren gesetzlichen Verpflichtungen nachkommen zu können;
- zur Korrespondenz mit Ihnen;
- zur Rechnungsstellung bzw. ggf. im Rahmen des Mahnwesens;
- zu Zwecken der zulässigen Direktwerbung;
- zur Geltendmachung etwaiger Ansprüche gegen Sie.

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt anlässlich Ihrer Anfrage bei uns und ist zu den genannten Zwecken für die Bearbeitung Ihres Auftrags und für die Erfüllung von Verpflichtungen aus dem zugrundeliegenden Vertrag erforderlich. Die erhobenen personenbezogenen Daten werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht für Kaufleute (6, 8 oder 10 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres, in dem das Vertragsverhältnis beendet wurde,) gespeichert und danach gelöscht. Dies gilt ausnahmsweise nicht, wenn wir aufgrund von steuer- oder handelsrechtlichen Aufbewahrungspflichten (gemäß HGB, StGB oder AO) zu

einer längeren Speicherung verpflichtet sind oder wenn Sie in eine darüber hinausgehende Speicherung eingewilligt haben.

2. Weitergabe von Daten an Dritte

Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten an Dritte findet grundsätzlich nicht statt. Ausnahmen hiervon gelten nur, soweit dies für die Abwicklung von Vertragsverhältnissen mit Ihnen erforderlich ist. Hierzu zählt insbesondere die Weitergabe an von uns beauftragte Dienstleister (sog. Auftragsverarbeiter) oder sonstige Dritte, deren Tätigkeit für die Vertragsdurchführung erforderlich ist (z.B. Versandunternehmen oder Banken). Die weitergegebenen Daten dürfen von den Dritten ausschließlich zu den genannten Zwecken verwendet werden.

3. Ihre Rechte als betroffene Person

Ihnen als von der Datenverarbeitung betroffenen Person stehen verschiedene Rechte zu:

- **Widerrufsrecht:** Von Ihnen erteilte Einwilligungen können Sie jederzeit uns gegenüber widerrufen. Die Datenverarbeitung, die auf der widerrufenen Einwilligung beruht, darf dann für die Zukunft nicht mehr fortgeführt werden.
- **Auskunftsrecht:** Sie können Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. Dies gilt insbesondere für die Zwecke der Datenverarbeitungen, die Kategorien der personenbezogenen Daten, ggf. die Kategorien von Empfängern, die Speicherdauer, ggf. die Herkunft Ihrer Daten sowie ggf. für das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Details.
- **Berichtigungsrecht:** Sie können die Berichtigung unrichtiger oder die Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen.
- **Löschungsrecht:** Sie können die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen, soweit deren Verarbeitung nicht zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist.
- **Recht auf Einschränkung der Verarbeitung:** Sie können die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen. Außerdem steht Ihnen dieses Recht zu, wenn wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie diese jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von

Rechtsansprüchen benötigen. Darüber hinaus haben Sie dieses Recht, wenn Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten eingelegt haben;

- **Recht auf Datenübertragbarkeit:** Sie können verlangen, dass wir Ihnen Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format übermitteln. Alternativ können Sie die direkte Übermittlung der von Ihnen uns bereitgestellten personenbezogenen Daten an einen anderen Verantwortlichen verlangen, soweit dies möglich ist.
- **Beschwerderecht:** Sie können sich bei der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde beschweren, z.B. wenn Sie der Ansicht sind, dass wir Ihre personenbezogenen Daten in unrechtmäßiger Weise verarbeiten. Die für uns zuständige Behörde ist:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen

Prinzenstr. 5

30159 Hannover

Tel.: 0511 120-4500

Fax: 0511 120-4599

E-Mail: poststelle@lfd.niedersachsen.de

Web: www.lfd.niedersachsen.de

4. Ihr Recht auf Widerspruch

Sofern wir Ihre personenbezogenen Daten auf Basis eines berechtigten Interesses verarbeiten, haben Sie das Recht, Widerspruch gegen diese Verarbeitung einzulegen. Möchten Sie von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen, genügt eine Mitteilung in Textform. Sie können uns also gerne anschreiben, ein Fax schicken oder sich per E-Mail an uns wenden.

5. Datenverarbeitung online

Auch über unsere Internetseite unter www.suedniedersachsenstiftung.de erfolgt die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten, u.a. der IP-Adresse. Im Falle einer Anmeldung für unseren Online-Newsletter werden darüber hinaus Ihre E-Mail-Adresse sowie – sofern angegeben – Vorname und Nachname gespeichert. Ergänzende Datenschutzhinweise finden Sie daher online unter www.suedniedersachsenstiftung.de/datenschutz/.

Göttingen, 25. Mai 2018