

Beauftragungsbogen des Welcome Centres

VertragspartnerIn

Zweck der Beauftragung:

Geschäftlich

Privat

AuftraggeberIn

Unternehmen

Straße/Hausnummer

Ort

Rechnungsanschrift

E-Mail

AnsprechpartnerIn im Unternehmen

Anrede

Titel

Vorname

Nachname

E-Mail

Telefon

Zu betreuende Person (bitte Einverständnis zur Datenübermittlung bei den MitarbeiterInnen einholen)

Anrede	Titel	Vorname	Nachname
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

E-Mail

Nationalität	Aufenthaltsland
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Datum/Ort	Unterschrift AnsprechpartnerIn
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Hiermit beauftragen wir das Welcome Centre für den Göttingen Campus und die Region Südniedersachsen auf Basis des anhängenden Leistungsangebots mit folgenden Serviceleistungen, die von der SüdniedersachsenStiftung übernommen werden:

III. PAKETE

Nr.	Paketbezeichnung	Enthaltene Leistungen	Preis in EUR	Buchen
30.	International	06. Führerscheinumschreibung 11. Orientierungstour 24. Besser Ankommen 22. Willkommensmappe 26. Immigration 29. Wohnen	1.899,-	
31.	National	22. Willkommensmappe 25. Besser Ankommen national 29. Wohnen	1.099,-	

II. MODULE

Nr.	Modul	Enthaltene Einzelleistungen	Preis in EUR	Buchen
24.	Besser Ankommen	01. Anmeldung Einwohnermeldeamt 04. Bankkontoeröffnung 10. Krankenkasse 13. Orientierungsgespräch 15. Steuer-ID 21. Willkommenspaket 22. Willkommensmappe	489,-	
25.	Besser Ankommen national	01. Anmeldung Einwohnermeldeamt 07. Kfz-An- und Ummeldung 11. Orientierungstour 21. Willkommenspaket 22. Willkommensmappe	399,-	
26.	Immigration	03. Arbeits- und Aufenthaltsgenehmigung 17. Visa	659,-	
27.	Kindergartenkinder international	05. Elterngeld 08. Betreuung für Kindergartenkinder 09. Kindergeld	599,-	
28.	Schulkinder international	09. Kindergeld 14. Schulauswahl und -anmeldung	259,-	
29.	Wohnen	19. Unterkunft dauerhaft 20. Unterkunft temporär	799,-	

I. EINZELLEISTUNGEN

Nr.	Bezeichnung der Einzelleistungen	Preis in EUR	Buchen
1.	Anmeldung Einwohnermeldeamt zzgl. 10,- pro weitere Person	99,-	
2.	Anmeldung Einwohnermeldeamt mit Vollmacht zzgl. 10,- pro weitere Person	49,-	
3.	Arbeits- und Aufenthaltsgenehmigung	349,-	
4.	Bankkontoeröffnung	149,-	
5.	Elterngeld	189,-	
6.	Führerscheinumschreibung	99,-	
7.	Kfz-An- und Ummeldung	139,-	

8.	Betreuung für Kindergartenkinder für Zuziehende aus dem Inland; pro Kind für 239,- Zuziehende aus dem Ausland; pro Kind 379,-	Bitte Anzahl der Leistungen eintragen	
9.	Kindergeld zzgl. 49,- pro weiteres Kind		99,-
10.	Krankenkasse		89,-
11.	Orientierungstour		159,-
12.	Familienzusammenführung zzgl. 99,- pro weitere Person		389,-
13.	Orientierungsgespräch		99,-
14.	Schulauswahl und -anmeldung für Zuziehende aus dem Inland; pro Kind 99,- für Zuziehende aus dem Ausland; pro Kind 199,-	Bitte Anzahl der Leistungen eintragen	
15.	Steuer-ID		49,-
16.	Steuerklassenänderung		99,-
17.	Visa für weitere Personen empfiehlt sich „12. Familienzusammenführung“		389,-
18.	Visa mit beschleunigtem Fachkräfteverfahren zzgl. Kosten bei der Ausländerbehörde		389,-
19.	Unterkunft dauerhaft zzgl. 99,- pro begleitete Besichtigung zzgl. 139,- für eine betreute Anmeldung von Strom, ggf. Gas, Rundfunkbeitrag und Internet		689,-
20.	Unterkunft temporär		159,-
21.	Willkommenspaket		59,-
22.	Willkommensmappe		kostenlos
23.	Einzelberatung (auf Stundenbasis; Preis je Arbeitsstunde) Mit unserer Einzelberatung können wir auf Ihre individuellen Wünsche im Rahmen unserer Services explizit eingehen, wie z.B. bei Fragen zur Einbürgerung oder Hundesteueranmeldung.		99,-

Ich habe die Allgemeinen Geschäftsbedingungen auf der Website <https://www.suedniedersachsenstiftung.de/wp-content/uploads/2019/07/Dienstleistungs-AGB-Stiftung.pdf> gelesen und akzeptiere diese.

Ich habe den Auftragsdatenverarbeitungsvertrag auf der Website der Südniedersachsen-Stiftung (<https://www.suedniedersachsenstiftung.de/wp-content/uploads/2019/07/Dienstleistungs-AGB-Stiftung.pdf>) gelesen, akzeptiert und unterschrieben.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben sowie die Verbindlichkeit meiner Buchung.

Datum/Ort

Unterschrift AnsprechpartnerIn